

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
АПАНАСЕНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

28 февраля 2025 года

с.Дивное

№150

О работе образовательных организаций
по организации отдыха, оздоровления
и занятости несовершеннолетних в
Апанасенковском муниципальном округе
Ставропольского края в 2025 году

В целях реализации Подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования муниципальной программы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края от 29 декабря 2023 года № 1007-п «Об утверждении муниципальной программы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края «Развитие образования»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать летний отдых обучающихся на базе образовательных организаций Апанасенковского муниципального округа в две лагерные смены на базе МКОУ СОШ №1 с.Дивное, МБОУ СОШ №2 с.Дивное, МКОУ СОШ №3 с.Дивное, МБОУ СОШ №4 с.Киевка, МКОУ СОШ №5 пос.Айгурский, ММКОУ СОШ №6 с.Дербетовка, МКОУ СОШ №7 с.Рагули, МБОУ СОШ №8 с.Манычское, МКОУ СОШ №9 с.Воздвиженское, МКОУ СОШ №10 с.Вознесеновское, МКОУ СОШ №11 с.Белые Копани, МКОУ СОШ №12 с.Малая Джалга, МБУ ДО «Центр детского творчества», МБУ ДО «Станция юных техников»:
1 смена - 02 июня – 24 июня 2025г.
2 смена - 30 июня – 20 июля 2025г.
2. В связи с капитальным ремонтом МКОУ СОШ №13 с.Апансенковское в 2025 году работу лагеря расположенного на территории МКОУ СОШ №13 с.Апансенковское не проводить, в связи с чем увеличить квоту в организациях отдыха и оздоровления несовершеннолетних расположенных на территории Апанасенковского муниципального округа СК.
3. Утвердить план мероприятий отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа (далее АМО СК) по

организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков АМО СК в летний период 2025 года (приложение 1).

4. Социологу отдела образования А.Н.Чудиковой принять меры по подготовке и организованному открытию летней оздоровительной кампании в образовательных организациях АМО СК.
5. Главным специалистам отдела образования администрации АМО СК Т.В.Лобенко и главному специалисту отдела образования администрации АМО СК Т.С.Каранкиной обеспечить полноценный отдых, оздоровление и занятость детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, установить постоянный контроль за организацией оздоровления, отдыха и занятости семей, находящихся в социально опасном положении.
6. Социологу отдела образования администрации АМО СК С.И.Лях обеспечить полноценный отдых, оздоровление и занятость детей и подростков, состоящих на различных видах профилактического учета, установить постоянный контроль за организацией оздоровления, отдыха и занятости детей данной категории.
7. Социологу отдела образования администрации АМО СК Е.Д.Мощенко обеспечить полноценный отдых, оздоровление и занятость детей – инвалидов, детей с ОВЗ, установить постоянный контроль за организацией оздоровления, отдыха и занятости данной категории детей.
8. Технологу по питанию МКУО «Центр обслуживания учреждений образования» А.П.Кравченко:
 - 8.1. Обеспечить организацию полноценного сбалансированного питания детей и подростков в организациях отдыха;
 - 8.2. До 21 марта 2025 года разработать 10-дневное меню для организаций отдыха.
9. МБУ ДО ЦДТ с.Дивного (О.В.Бутурлака) провести 23 мая 2025 года организационно-методический семинар по теме: «Летняя оздоровительная кампания 2025 года».
10. Руководителям образовательных учреждений:
 - 10.1. Издать приказ и разработать план мероприятий по проведению летней оздоровительной кампании 2025 года;
 - 10.2. Организовать реализацию льготных путевок в загородные оздоровительные лагеря с частичной компенсацией родителям стоимости за одну путевку, согласно распределения мест и средств на загородные организации отдыха и оздоровления в срок до 23.05.2025 года;
 - 10.3. Уделить особое внимание формированию профильных смен по интересам в пришкольных лагерях дневного пребывания детей с обязательным включением:
 - 10.3.1. элементов профориентации для обучающихся;
 - 10.3.2. мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, профилактике дорожного движения, спорта;

- 10.3.3. мероприятий по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних;
- 10.3.4. мероприятий по патриотическому воспитанию;
- 10.3.5. мероприятий по созданию театрализованных представлений;
- 10.3.6. мероприятий направленных на семейные ценности;
- 10.3.7. организовать работу в рамках мониторинга с целью предоставления достоверных данных в отдел образования Ставропольского края;
- 10.3.8. В течение летней оздоровительной кампании 2025г. 10 июня, 01 июля, 01 августа предоставить в отдел образования ААМО СК отчет об итогах летней оздоровительной кампании за истекший период по установленной форме (приложение 2) с пояснительной запиской. В пояснительной записке должны быть отражены наиболее значимые и интересные мероприятия, проведенные в отчетном периоде, отражено взаимодействие с МЧС, полицией, спасателями и другими организациями). К отчету приложить 1-5 фотографии.
Итоговый отчет с пояснительной запиской (свод за три месяца), представить в отдел образования — до 05 августа 2025 года.
- 10.4. Уделить особое внимание развитию бадминтона, легкой атлетике и массового вида спорта в летних оздоровительных лагерях, приобрести необходимый спортивный инвентарь.
- 10.5. Подготовить организации отдыха, оздоровления и занятости детей к приему несовершеннолетних, соблюдая все нормы санитарно – эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», введенные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28.
- 10.6. Организовать получение санитарно – эпидемиологического заключения в ТО УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю, предоставив пакет документов в филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ставропольском крае в Изобильненском районе в срок до 10.03.2025 года в печатном виде (прошитые, пронумерованные) и PDF (на флеш-носителе).
- 10.7. Принять меры:
 - 10.7.1. к своевременному проведению барьерной акарицидной обработки территорий пришкольного лагеря согласно предписанию Роспотребнадзора;
 - 10.7.2. обеспечению необходимого запаса репеллентов на весь летний период;

- 10.7.3. обеспечить устройствами по обеззараживанию воздуха все игровые комнаты, задействованные в период летней оздоровительной кампании, а также средствами индивидуальной защиты работников организаций отдыха;
 - 10.7.4. проведению косметических ремонтов в помещениях, используемых для пришкольного лагеря;
 - 10.7.5. принять меры по обеспечению безопасных условий деятельности образовательных организаций, в том числе при организации «утреннего фильтра».
11. Своевременно подготовить образовательные к приёму в период с 13 по 15 мая 2025 года организации отдыха и оздоровления Апанасенковского МО СК:
 - 11.1. 13.05.2025г. – МБОУ СОШ №4 с.Киевка, МБОУ СОШ №8 с.Маньчское, МКОУ СОШ №11 с.Белые Копани, МКОУ СОШ №12 с.Малая Джалга;
 - 11.2. 14.05.2025г. – МКОУ СОШ №5 пос.Айгурский, МКОУ СОШ №7 с.Рагули, МКОУ СОШ №9 с.Воздвиженское, МКОУ СОШ №10 с.Вознесеновское;
 - 11.3. 15.05.2025г. – МКОУ СОШ №1 с.Дивное МБОУ СОШ №2 с.Дивное, МКОУ СОШ №3 с.Дивное, МКОУ СОШ № 6 с.Дербетовка, МБУ ДО ЦДТ, МБУ ДО СЮТ, ГБУ СО «Апанасенковский ЦСПС и Д» (по согласованию).
 12. Утвердить состав приемной комиссии согласно приложения (приложение 3).
 13. Укомплектовать организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних АМО СК кадрами воспитателей, вожатых, психологов, социальных педагогов, учителей физической культуры, учителей ОБЖ из числа работников образовательных организаций с продолжительностью рабочего дня согласно тарификации и норм трудового законодательства.
 14. Организовать своевременное проведение медицинских осмотров педагогических и иных работников, направляемых для работы в организации отдыха и оздоровления и занятости несовершеннолетних;
 15. Обеспечить неукоснительное соблюдение правил личной и общественной безопасности во время пребывания детей в организациях отдыха, оздоровления и занятости детей АМО СК, в туристических походах, на экскурсиях в природных биотопах.
 16. Особое внимание уделить безопасной работе школьников в УПБ и ТОШ, экологических звеньях по озеленению и благоустройству, работе на полях, при проведении субботников.
 17. Провести разъяснительную работу с детьми, педагогической и родительской общественностью по профилактике КГЛ и COVID-19.
 18. Совместно с ГКУ «Центр занятости населения Апанасенковского района», предприятиями, организациями разработать и реализовать

комплекс мер по трудоустройству несовершеннолетних в летний период, предусмотрев строгое выполнение трудового законодательства.

19. В приоритетном порядке обеспечить отдых и оздоровление, временную трудовую занятость социально незащищенной категории детей, малоимущих семей, детей «группы риска», детей граждан призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента РФ «Об объявлении частичной мобилизации в РФ и лиц заключенных (контракты) об участии в специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года и направленных военным комиссариатом Ставропольского края для участия в специальной военной операции.
20. Принять конкретные меры по профилактике детского травматизма (в том числе дорожно-транспортного), пожаров, несчастных случаев на воде в каникулярный период. Строго соблюдать требования безопасности при организации перевозок групп детей, обязательное присутствие медработника при перевозках детей на дальние расстояния (более двух часов) и обеспечение детей питанием в дороге.
21. Провести разъяснительную работу среди родителей по вопросу обязательного страхования школьников от несчастных случаев на период летних каникул, особенно при направлении ребенка в загородный лагерь или на экскурсию.
22. Провести все виды инструктажей с сотрудниками пришкольных лагерей по охране труда, оформить уголки безопасности и всю необходимую документацию по охране труда.
23. Обеспечить участие организаторов пришкольных лагерей в районных обучающих семинарах.
24. Включить в программы воспитательной работы организаций детского отдыха мероприятия, посвященные 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, Году защитника Отечества и 80-летия Великой Победы.
25. Организовать в течение летнего периода проведение профильных смен экологической, военно – патриотической, профориентационной, технической, физкультурно – спортивной, туристско – краеведческой, туристической, театральной, по финансовой грамотности, художественной направленностей, по безопасности дорожного движения «Азбука дорожной безопасности».
26. Организовать в летний период для обучающихся общеобразовательных организаций дневную тематическую площадку без питания в количестве не менее 6 календарных дней, время работы площадок 3ч.50 мин.
27. Социологу отдела образования А.Н.Чудиковой организовать работу в рамках мониторинга с целью предоставления достоверных данных в министерство образования Ставропольского края.
28. Старшему экономисту отдела образования АМО СК, начальнику планово-экономического отдела МКУО «Центр обслуживания

учреждений образования» О.А.Бруславцевой обеспечить своевременное финансирование оздоровительных лагерей дневного пребывания и загородного отдыха детей.

29. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края



Н.И.Денисенко

План
мероприятий отдела образования администрации
Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края
по организации оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних
в 2025 году

№ п/ п	Мероприятие	Дата проведени я	Ответственные
1	2	3	4
	Информационно-методическое и кадровое обеспечение		
1.	Подготовить анализ деятельности образовательных организаций Апанасенковского муниципального округа по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году.	до 20 августа 2025г	Чудикова А.Н.
2.	Провести обучающие семинары для организаторов летнего отдыха и вожатых	24 мая 2025г	Чудикова А.Н. Бутурлака О.В. Кравченко А.П. Каранкина Т.С. Мощенко Е.Д.
3.	Принять участие в краевом селекторном совещании, семинаре для организаторов летнего отдыха	май 2025г	Филь О.В. Чудикова А.Н. Кравченко А.П. Руководители образовательных организаций (далее Руководители ОО)
4.	Оказывать методическую помощь в подготовке и проведении летней оздоровительной кампании работникам организаций отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних АМО СК (далее – Организации отдыха)	Летний период 2025г	Бутурлака О.В.
5.	Освещать в районной газете «Приманычские степи», в мессенджерах WhatsApp, telegram, на официальных сайтах образовательных организаций о ходе летней оздоровительной кампании 2025 года	Летний период 2025г	Руководители ОО
	Организационные мероприятия		
1.	Определить дислокацию Организаций отдыха	Март 2025г	Чудикова А.Н.
2.	Подготовить паспорт Организации отдыха	Март- апрель 2025г	Руководители ОО

3.	Подготовить реестр Организаций отдыха	Март – май 2025г	Чудикова А.Н. Руководители ОО
4.	Организовать отдых школьников с частичной компенсацией стоимости путевки в загородные лагеря	Летний период 2025г	Руководители ОО
5.	Обеспечить контроль за полноценным и сбалансированным питанием детей и подростков, безопасностью их жизни и здоровья, соблюдением санитарных норм и правил	Летний период 2025г	Филь О.В. Кравченко А.П. Руководители ОО
6.	Организовать работу ЛОУ на базе учреждений дополнительного образования	Летний период 2025г	Руководители МБУ ДО ЦДТ, МБУ ДО СЮТ
7.	Подготовить материально-техническую базу ЛОУ в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами	до 22 мая 2025г	Руководители ОО
8.	Провести акарицидные противоклещевые обработки территорий ЛОУ, приобрести запас дезинфицирующих средств и репеллентов	За 5 дней до начала смены	Руководители ОО
9.	Принять комплекс мер по профилактике КГЛ, COVID-19 провести инструктажи и беседы с обучающимися и родителями	до 22.05. 2025г	Руководители ОО
10.	Провести необходимые мероприятия по противопожарной безопасности в Организациях отдыха, регулярно обследовать места организованного отдыха детей в профилактических целях	Летний период 2025г	Руководители ОО
11.	Провести профилактические мероприятия по предупреждению террористической опасности, детского травматизма, обеспечению безопасных организованных перевозок детей	Летний период 2025г	Руководители ОО
12.	Организация и проведение культурно-досуговых и познавательных мероприятий, библиотечного обслуживания детей	Летний период 2025г	Руководители ОО
13.	Провести окружной этап конкурса на лучшую профильную смену организаций отдыха и принять участие в краевом этапе конкурса	Летний период 2025г	Чудикова А.Н.
14.	Организовать работу ученических производственных бригад, трудовых объединений школьников и ремонтных звеньев	Летний период 2025г	Чудикова А.Н.
15.	Укомплектовать педагогическими кадрами организации отдыха	Июнь – июль 2025г	Руководители ОО
16.	Организовать летний отдых и трудовую занятость детей социально незащищенных категорий, детей «группы риска»	Июнь-август 2025г	Каранкина Т.С. Руководители ОУ
17.	Подготовить медицинские кабинеты, оборудование и провести мониторинг эффективности оздоровления детей в ЛОУ	Май-август 2025г	Руководители ОО
18.	Совместно с органами здравоохранения организовать работу ЛОУ с привлечением лечебной базы медицинских учреждений района	Летний период 2025г	Отдел образования ААМО Руководители ОО
19.	Провести тематические проверки организаций отдыха	Июнь-август 2025г	Чудикова А.Н.

Приложение 2
к приказу ОО ААМО СК
от 28.02.2025г. № 150

Форму отчета о проведении летней оздоровительной кампании по образовательным организациям смотрите во вложении.

СОСТАВ

приемной комиссии по организации отдыха, оздоровления
и занятости детей и подростков в каникулярное время в
Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края
в 2025 году

Денисенко Наталья Ивановна	начальник отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, председатель комиссии
Купальцев Александр Николаевич	Директор МКУО «Центр обслуживания учреждений образования» заместитель председателя комиссии
Чудикова Алла Николаевна	социолог отдела образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Бабкина Галина Николаевна	директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Апанасенковский центр социальной помощи семье и детям» (по согласованию)
Вилинский Игорь Иванович	Инженер МКУО «Центр обслуживания учреждений образования»
Кутищев Дмитрий Павлович	главный специалист ПЦО МОВО по Ипатовскому городскому округу – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Ставропольскому краю» (по согласованию)
Петреченко Александр Георгиевич	ВРИО заместителя начальника полиции по охране общественного порядка Отдела МВД России «Апанасенковский» (по согласованию)

Начальник отдела образования
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края



Н.И.Денисенко